

13 MFR Management 4

Intitulé	Les entretiens individuels
Durée en jour et en heure	1 jour 7 heures
Public visé	Toute personne en responsabilité d'une équipe
Pré-requis	aucun
Objectifs	• Préparer, mettre en place et conduire les entretiens individuels • Disposer des principaux outils permettant de mettre en place et de conduire les entretiens individuels professionnels
Détail du programme de formation	1 Les finalités de l'entretien individuel professionnel • Motivation, confiance, écoute • Individualiser la relation • Prendre en compte les compétences 2 Mettre en place une méthode adaptée • Communiquer avec les salariés • Planifier • Préparer 3 Les conditions de la réussite • Etablir une relation GAGNANT-GAGNANT • Centrer l'entretien sur la fonction • Ne pas juger • Savoir écouter 4 Les outils • Une grille de préparation pour le dirigeant • Un tableau pour faire le bilan de l'année écoulée • Une grille pour les objectifs de l'année à venir • Une trame pour conduire l'entretien
Méthodes pédagogiques	Partage d'expériences professionnelles Pédagogie active et participative : <u>Pédagogie différenciée</u> tenant compte du vécu de chacun, des acquis de chacun et des diversités d'apprentissage Apports techniques - Cas pratiques - Utilisation d'outils
Coût	175 €
Nombre de stagiaire minimum	6
Nombre de stagiaire maximum	12
Évaluations	Grille d'évaluation individuelle